

طلب تدوين بيانات

السيد/ رئيس مصلحة التسجيل التجارى
تحية طيبة وبعد ،،،

أنا الموقع على هذا _____

بصفتى _____
أطلب تدوين البيانات الموضحة فيما بعد فى سجل العلامات التجارية ،

فى _____ من شهر _____ سنة ----

التوقيع

البيانات

رقم تسجيل العلامة _____ او رقم طلب تسجيل العلامة _____
إسم مالکها أو طالب التسجيل _____

رقم فئة المنتجات _____
البيانات المطلوب تدوينها _____

ايصال

استلمت أنا _____ طلب _____ المقدم من السيد _____
مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة (مستندات / رسوم)
وقيد الطلب برقم _____ بتاريخ _____ الساعة _____
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة _____

توقيع الموظف المختص

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمه طلب تدوين بيانات وزارة التجارة والصناعة (مصلحه التسجيل التجاري)

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٧ / ١٢ / ٢٠٠٧ كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة و وزارة التجارة والصناعة (مصلحه التسجيل التجاري) من تحديد للمستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبة للحصول عليها والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها وأي مخالفة لذلك ترتب المسؤولية . وذلك على النحو التالى :

أولا المستندات والأوراق المطلوبة:-

- إيصال سداد الرسوم المقررة

عدد

- ٤ صورة للعلامة بعد تعديلها على إستمارة رقم (٢) علامات تجارية وإذا كان التعديل فى الإسم أو اسم الوكيل أو العنوان أو المهنة او نوع النشاط (بالنسبة

للشركات فقط)

يضاف :-

- مستخرج رسمى من السجل التجارى للمتنازل والمتنازل إليه

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :-

٣٥ جنيهه (خمسة وثلاثون جينها رسم طلب تدوين بيانات قبل التسجيل)

١٤٠ جنية (١٠٠ جنيها رسم طلب تدوين بيانات بعد التسجيل + ٤٠ جنيها رسم اشهار)

ثالثا : التوقيتات المحددة لانجاز الخدمة :-

تعلن جهة الادارة قرارها فى طلب تدوين بيانات فى نفس اليوم

وفى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات او رسوم او مبالغ إضافية

يمكنك الاتصال بأحد الجهات التالية :

مصلحة التسجيل التجارى : ت ٩١٨٦٠١٨ / ٩١٨٦١٧٤

هيئة الرقابة الإدارية بالبريد